

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

DOLMAR MEBLE

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Donaborów 62

63-604 Baranów

(nazwa i adres Zakładu Pracy)

Wersja skrócona

LP.	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH	WSKAŹNIKI
1.	Bezpieczne relacje między osobami dorosłymi ZP, a małoletnimi i samymi małoletnimi	
	Określone są zasady bezpiecznych relacji wszystkich pracowników ZP z małoletnimi wskazujące, jakie zachowania w ZP są niedozwolone, a jakie pożądane w kontakcie z małoletnimi. Na takiej samej zasadzie określono relacje między samymi małoletnimi.	Określono: 1.1. Zasady bezpiecznych relacji pracowników ZP z małoletnimi. 1.2. Zasady bezpiecznych relacji na linii małoletni – małoletni.
2.	Procedury interwencji i osoby odpowiedzialne	
	W ZP istnieje procedura opisująca krok po kroku, jak i komu zgłaszać podejrzenie krzywdzenia małoletniego oraz w jaki sposób podejmowana jest decyzja o interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa Osób Małoletnich. Jasne wytyczne nie tylko w przejrzysty sposób regulują działania osób dorosłych/pracowników ZP , ale pozwalają też uniknąć rozproszenia odpowiedzialności, wspierają uwagę na dobro Osób Małoletnich	2.1. Zarówno osoby dorosłe/pracownicy, jak i małoletni wiedzą, do kogo należy skierować informację o podejrzeniu krzywdzenia małoletnich. 2.2. W ZP opracowano procedurę określającą krok po kroku, jakie działanie należy podjąć w sytuacji krzywdzenia małoletniego lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony pracowników ZP,

	i zmniejszają ryzyko wynikające z sytuacji, w której niezgłoszenie niepokojących sygnałów może doprowadzić do dalszego krzywdzenia dziecka lub wręcz przyczynić się do jego śmierci.	dorosłych, członków rodziny, rówieśników i osób trzecich. Procedura zawiera też informacje o ofercie wsparcia dostępnej dla poszkodowanego małoletniego. 2.3. Wszystkie osoby zatrudnione w ZP mają dostęp do spisu instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci (policja, sąd rodzinny, centrum interwencji kryzysowej, ośrodek pomocy społecznej, placówki ochrony zdrowia) wraz danymi kontaktowymi. 2.4. W widocznym miejscu w obiekcie ZP umieszczono informację (Certyfikat) o wdrożeniu Standardów Ochrony Małoletnich. 2.5. W ZP opracowano procedurę składania zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego. 2.6. W ZP opracowano procedurę zawiadamiania sądu rodzinnego o wgląd w sytuację małoletniego. 2.7. W ZP wskazano osoby: • odpowiedzialne za składanie zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, • odpowiedzialne za składanie zawiadomienia do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację małoletniego, • odpowiedzialne za wszczynanie procedury „Niebieskie Karty”.
3.	Dokumentacja	
	ZP określił sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego	3.1. Opracowany jest model zbierania i dokumentowania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego. 3.2. Ustalono są zasady przechowywania.

4.	Monitoring standardów	
	Standardy są w ZP „żywym” dokumentem podlegającym bieżącej weryfikacji i aktualizowanym, jeśli wymaga tego dobro małoletnich. Zwiększa to zaangażowanie i poczucie odpowiedzialności osób/pracowników ZP, ponieważ umożliwia im sprawdzanie stopnia znajomości zasad i procedur, a także pozwala rozstrzygnąć ewentualne niejasności czy niespójności w regulacjach wprowadzonych w ZP. ZP ma obowiązek co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.	4.1. ZP określił zasady przeglądu i aktualizacji standardów. 4.2. W ZP na bieżąco prowadzi się analizę standardów ochrony małoletnich, a wnioski i rekomendacje zawarte są w sprawozdaniu. 4.3. Sprawozdanie z realizacji standardów ochrony małoletnich w ZP jest opracowywane raz na 2 lata przez osobę odpowiedzialną za wdrażanie standardów. 4.4. W sprawozdaniu uwzględnione są głosy osób/pracowników ZP, małoletnich i ich rodziców (opiekunów). 4.5. Na bazie sprawozdania aktualizowane są standardy ochrony małoletnich i działania związane z realizowaniem zasad ochrony małoletnich. 4.6. Wyznaczono osobę odpowiedzialną za monitoring realizacji standardów ochrony małoletnich, której rola i zadania są jasno określone. 4.7. W sposób przyjęty w ZP podano do wiadomości osobom/pracownikom ZP, małoletnich oraz rodziców (opiekunów), kto jest tą osobą wraz z informacją jak się z nią skontaktować.
5.	Upowszechnianie standardów	
	ZP ustalił zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.	5.1. Tekst standardów ochrony małoletnich i Polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem, z wykazem dokumentów związanych z ochroną małoletnich jest dostępny w siedzibie ZP. 5.2. Standardy są szeroko promowane wśród osób/pracowników ZP, rodziców (opiekunów) i małoletnich poprzez działania informacyjne oraz edukacyjne.

6.	Bezpieczny dostęp do Internetu	
	ZP ustalił: - zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet, - procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.	6.1. Ustalono zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet. 6.2. Ustalono procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie.
7.	Edukacja i osoby odpowiedzialne	
	ZP określił zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie osób, pracowników ZP do stosowania standardów, zasady przygotowania pracowników ZP do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności.	7.1. Wskazano osobę odpowiedzialną za przygotowanie osób/pracowników ZP do stosowania standardów ochrony małoletnich. 7.2. Ustalono plan szkoleniowo-edukacyjny. 7.3. Osoby/pracownicy ZP posiadają wiedzę w zakresie: rozpoznawania czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia małoletnich, prawnych aspektów ochrony małoletnich, przemocy rówieśniczej, zapewniania bezpieczeństwa Osobom Małoletnim i podejmowania działań profilaktycznych i interwencyjnych. 7.4. Przeszkolono osoby/pracowników ZP ze stosowania standardów ochrony małoletnich. 7.5. Każdy z przeszkolonych osób podpisał stosowne oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami ochrony małoletnich i zobowiązaniu do ich stosowania.

8.	Zasady bezpiecznej rekrutacji	
	Realizacja tego standardu oznacza, że poprzez wprowadzenie w ZP zasad bezpiecznej rekrutacji podjęto odpowiednie kroki, by minimalizować ryzyko krzywdzenia Osób Małoletnich, wynikające z okoliczności sprzyjających potencjalnym sprawcom: słabej kontroli, dostępności i możliwości. Przyjęcie tego standardu wskazuje również, że wszystkie osoby	8.1. PZP uzyskał o każdej osobie/pracowniku ZP , praktykancie, wolontariuszu dane z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym lub stosowne oświadczenie. 8.2. PZP uzyskał o każdej osobie/pracowniku, praktykancie, wolontariuszu informacje z Krajowego Rejestru Karnego lub

współpracujące z ZP z małoletnimi lub działające na ich rzecz mają dostęp do szkoleń, które są pomocne w zdobyciu kompetencji niezbędnych do zapewnienia małoletnim ochrony i przeciwdziałania zagrożeniom. Wdrożenie tego standardu jest ponadto sygnałem, że w ZP zatrudniono przygotowany merytorycznie i sprawdzony personel, a dzieci i opiekunowie mają możliwość poszerzenia swojej wiedzy.	stosowne oświadczenie. 8.3 PZP uzyskał o każdej osobie/pracowniku ZP, w tym obcokrajowcu informacje z rejestrów karalności państw trzecich w zakresie określonych przestępstw (lub odpowiadających im czynów zabronionych w przepisach prawa obcego) lub w przypadkach prawem wskazanych oświadczenia o niekaralności.
---	---

DOLMAR MEBLE